



COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

Tel. 02/90008131 – fax 029008122

Mail : affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

Pec : segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

OGGETTO : DICHIARAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI SOCIALI, EDUCATIVI E RICREATIVI

Visti gli articoli 193 e 194 del D.lgvo n. 267/2000 e successive modifiche e integrativi;

Effettuata attenta verifica in collaborazione con gli addetti ai servizi/uffici del settore;

Visto il principio contabile n. 2 reso dall'Osservatorio per la Finanza Locale ed avuto riguardo alla specifica problematica dei "debiti fuori bilancio";

Ribadito che alla data della verifica effettuata emerge che ogni fattura/richiesta di pagamento pervenuta al settore da ricevere trova copertura finanziaria in appositi impegni di spesa preventivamente assunti;

ATTESTA

L'inesistenza di debiti fuori bilancio riconoscibili, di qualunque genere, alla data della presente dichiarazione.

Motta Visconti, 3 marzo 2023

Il Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Dott.ssa Maddalena Donà



COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

Tel. 02/90008131 – fax 029008122

Mail : affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

Pec : segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

Motta Visconti, 3 marzo 2023

Al Responsabile del Settore
Finanziario
Dott. Cosimo Francione

SEDE

OGGETTO: RELAZIONE RENDICONTO 2022.

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 19 del 30/03/2022 è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2022/2024;
- con deliberazione G.C. n. 35 del 07/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, e con il medesimo atto il Responsabile del Settore è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese secondo la vigente normativa;
- con deliberazione G.C. n. 54 del 25/05/2022 è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2022;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e attesta la propria competenza in attuazione del decreto di nomina del Sindaco n. 33/2019;

In ordine allo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi assegnati, si allega alla presente apposita relazione, nonché attestazione in ordine all'inesistenza di debiti fuori bilancio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Donà Dott.ssa Maddalena

RELAZIONE STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI E STATO AVANZAMENTO OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2022

Premessa

A far tempo dal 1° marzo 2022 l'organico di personale assegnato al Settore è stato implementato di un'unità, avendo preso servizio un Istruttore Amministrativo – cat. C1. L'inserimento di personale qualificato ha portato alla riorganizzazione dell'ufficio e redistribuzione dei carichi di lavoro: la nuova collega ha proattivamente collaborato in tal senso mediante la condivisione di prassi organizzative mutate da esperienze pregresse di attività di *team*. Inoltre, grazie alla stretta collaborazione ed il diretto supporto alla scrivente Responsabile, finalmente è stato possibile svolgere attività di progettazione, con la realizzazione di attività innovative e sperimentali (Programma SperimentAmici – E-state E +Insieme); attività di verifica e monitoraggio dei servizi attivi, avuto particolare riguardo all'attuazione delle migliorie contrattuali; attività di programmazione e coordinamento con la rete dei soggetti operanti sul territorio negli ambiti di competenza del settore.

Al fine di favorire la sperimentazione di servizi innovativi e al contempo sostenere attività in essere, il Settore ha monitorato occasioni di finanziamento a livello regionale e nazionale, elaborando proposte progettuali o coordinandosi con gli Enti preposti per poter accedere a finanziamenti aggiuntivi da destinare alle attività del territorio.

Di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, un elenco dei principali bandi a cui si è aderito:

- Misura Nidi Gratis - Bonus 2022-2023, Regione Lombardia;
- Inclusione scolastica studenti con disabilità - a.s. 2022/2023, Regione Lombardia;
- E-state e più insieme, Regione Lombardia;
- Bando Attenta-mente, Fondazione Cariplo;
- Fondo promozione lettura - anno 2022, MIC – Direzione generale biblioteche e diritti d'autore.

Per quanto attiene alla redazione degli atti di gara, istruttorie e determine di affidamento per procedure di acquisizione servizi e forniture nell'anno si ricordano le seguenti:

- Proroga contratto gestione Biblioteca con la coop. CAeB;
- Proroga contratto servizio refezione scolastica con la società Sodexo;
- Gara per i servizi educativi rivolti ai minori dei Comuni di Motta Visconti e stipula del contratto;
- Determinazioni a contrarre per affidamenti diretti:
- Centro Estivo della Scuola dell'Infanzia;
- Sportello Lavoro, Formazione e Orientamento;
- Progetto PIG e attività di prevenzione;
- Stampe e fornitura locandine Programma Speriment-AMICI;

Sono stati eseguiti gli adempimenti amministrativi riguardanti la privacy e la trasparenza e, in particolare, sono stati sottoscritti gli atti di nomina a responsabili esterni di trattamento dei dati (Coop. CAeB, Coop. Marta, Coop. Contina, Sodexo, ASSP, Fondazione Le Vele, Consorzio KCS) e le autorizzazioni alla gestione del trattamento dei dati per i volontari del Servizio Civile e del Reddito di cittadinanza.

Con riferimento agli atti amministrativi, assunti e proposti dal Settore, si segnala che:

- Sono state assunte n. 143 determinazioni, di cui n. 117 con impegno di spesa/accertamento di entrata e n. 26 senza impegno/accertamento.
- Sono state proposte n. 34 deliberazione di Giunta comunale e n. 1 di Consiglio comunale.

Con riferimento agli atti amministrativi, assunti e proposti dal Settore, si segnala che:

- Sono state assunte n. 143 determinazioni, di cui n. 117 con impegno di spesa/accertamento di entrata e n. 26 senza impegno/accertamento.
- Sono state proposte n. 34 deliberazione di Giunta comunale e n. 1 di Consiglio comunale.

PROGRAMMA “ISTRUZIONE PUBBLICA”

Nell'anno 2022 è stata espletata la gara per l'affidamento dei servizi sociali ed educativi a favore dei minori, con l'obiettivo di affidare ad un unico soggetto qualificato, e per una durata pluriennale, la gestione di servizi di grande impatto educativo e sociale (Servizio di assistenza educativa a scuola (e a casa) per bambini/ragazzi con disabilità; Servizio di pre e post scuola e assistenza alla mensa rivolto agli alunni della Scuola Primaria; Servizio di post scuola rivolto ai bambini frequentanti la scuola dell'Infanzia Statale; Servizio di centro ricreativo diurno rivolto ai bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale; Spazio compiti/aiuto allo studio rivolto agli alunni della Scuola Primaria ed agli studenti della Scuola Secondaria di primo grado; Assistenza domiciliare minori; Servizio di spazio neutro).

In ambito scolastico molte risorse dell'ente locale e della scuola, che hanno lavorato in costante collegamento, sono state investite in interventi e progetti finalizzati a superare le differenze e le disuguaglianze, al fine di permettere a tutti i bambini e a tutti i ragazzi di frequentare la scuola con successo, di imparare, di crescere e di sviluppare le proprie potenzialità e di raggiungere le proprie aspirazioni.

Innanzitutto, è stato garantito il servizio di assistenza alla comunicazione ed alla socializzazione a favore di alunni con bisogni educativi speciali e disabilità; è stato confermato e riproposto il progetto di facilitazione/mediazione volto a supportare l'inserimento dei minori stranieri e delle loro famiglie all'interno del mondo della scuola; si è data continuità al progetto di assistenza e supporto degli alunni della scuola primaria e secondaria che necessitano di aiuto nei compiti e nello studio, ed è stato riproposto e finanziato il progetto denominato “Contrasto alla povertà educativa”; si è data continuità, al servizio di sportello ascolto nelle scuole primaria e secondaria ed al servizio di sportello pedagogico per la scuola primaria e dell'infanzia; sono stati finanziati i progetti e le attività integrative richieste dalle scuole. Per il dettaglio si rinvia al piano Diritto allo Studio approvato con deliberazione CC n. 66/2022.

PROGRAMMA CULTURA

Il mandato dell'Amministrazione Comunale consisteva nella valorizzazione della sede della biblioteca quale centro di sviluppo della cultura attraverso la realizzazione di iniziative di promozione della lettura, laboratori ed iniziative dedicate a bambini e ragazzi, incontri con l'autore, allestimento di mostre.

Di seguito una sintesi delle attività svolte.

Nella primavera sono riprese le attività di promozione alla lettura per le scuole dell'Infanzia e Primaria.

Grazie al miglioramento della situazione epidemiologica e all'introduzione del Green pass, è stato possibile programmare una serie di attività culturali: incontri con l'autore e presentazioni di libri, racconti e laboratori per i più piccoli, mostre fotografiche e di manufatti, reading musicali e letterari. In particolare, in estate, è stata introdotta una apertura serale settimanale straordinaria, con il ciclo dei cd “Giovedì del Torchio”: tutti i giovedì dal 16 giugno al 28 luglio 2023 la biblioteca è rimasta aperta dalle ore 20:30 con l'organizzazione di diversi momenti di incontro con l'utenza, sia adulti che bambini, tra cui incontri con l'autore, letture e laboratori.

E' stata riproposta l'iniziativa Gaming@your library: Adesione alla giornata internazionale di giochi in biblioteca.

Nell'autunno è stato consolidato il gruppo di lettura “Sotto la Copertina”, presentato durante le serate de “I Giovedì del Torchio”, a dicembre contava più di 30 membri.

Fondi MIC 2022: la biblioteca di Motta Visconti ha avuto diritto ai fondi stanziati dal MIC per un ammontare di € 4.366,00 da spendere presso le librerie del territorio.

Una parte del budget annuale per l'acquisto libri è stato impiegato per acquisire nuove edizioni di opere di scrittori italiani del Novecento, alcuni tra i quali vincitori dei principali premi letterari, e ad allestire lo scaffale permanente denominato “Galleria del Novecento”.

Sulla pagina Facebook della biblioteca è stato quotidianamente pubblicato il calendario dell'Avvento con i libri e le riviste novità.

Con la finalità di movimentare le varie parti del patrimonio documentario sono stati predisposti percorsi bibliografici e consigli di lettura, mediante la costruzione di specifiche vetrine tematiche.

Per l'intero anno è stata garantita la presenza di un volontario del servizio civile che ha supportato la bibliotecaria nelle attività di prestito e promozione alla lettura ed ha permesso di ampliare l'orario di apertura del servizio.

PROGRAMMA SPORT E RICREAZIONE

Il mandato dell'Amministrazione Comunale consisteva nella collaborazione con i soggetti operanti sul territorio per l'organizzazione di iniziative sportive e ricreative e di promozione turistica del territorio, la messa a disposizione delle associazioni locali degli spazi nelle disponibilità dell'ente per l'organizzazione di corsi extrascolastici, l'erogazione contributi per progetti innovativi e sperimentali.

Di seguito una sintesi gli interventi attuati.

È stato garantito alle associazioni sportive del territorio l'utilizzo delle palestre e del centro civico per lo svolgimento di attività sportiva amatoriale ed agonistica a fronte del pagamento delle tariffe deliberate dalla Giunta Comunale.

Il Centro civico è stato inoltre messo a disposizione per lo svolgimento di corsi di musica.

Si è dato sostegno organizzativo ed economico alle associazioni operanti sul territorio per la realizzazione di iniziative di carattere sportivo, ricreativo e culturale aperte alla cittadinanza e ad ingresso libero o con offerta da destinarsi in beneficenza.

Il sostegno si è concretizzato nella concessione di contributi a sostegno delle spese sostenute, ma soprattutto nella messa a disposizione a titolo gratuito di locali e spazi di proprietà comunale o nelle disponibilità del comune in virtù di appositi atti convenzionali (es. Cineteatro Arcobaleno, Tensostrutture Centro Polisportivo).

PROGRAMMA TURISMO

Nell'ambito delle attività dell'assessorato al turismo, in collaborazione con la locale PRO LOCO, è stata predisposta e stampata in 5000 copie una brochure finalizzata alla promozione turistica del territorio comunale con illustrazione e descrizione dei principali luoghi di interesse naturalistico ed artistico del territorio.

PROGRAMMA SERVIZI SOCIALI

In ambito sociale, i principali obiettivi generali da raggiungere erano come di seguito sintetizzati:

Sostegno a favore dei servizi per l'infanzia e genitorialità - Collaborazione con Caritas per razionalizzazione interventi di assistenza economica alle famiglie bisognose e gestione fondi solidarietà alimentare - Mantenimento servizi a favore della popolazione fragile - Gestione e monitoraggio PUC attivati dall'ente e coinvolgimento del terzo settore.

Di seguito una sintesi degli interventi messi in atto.

Il sostegno ai servizi per l'infanzia si è concretizzato attraverso:

- l'adesione al Bando di Regione Lombardia NIDI GRATIS al fine di garantire alle famiglie degli utenti del nido con un ISEE inferiore a 20 mila euro di poter accedere alla misura;
- il sostegno all'offerta formativa della Scuola dell'infanzia statale e della scuola materna paritaria attraverso l'erogazione di contributi per l'attuazione di progetti specifici rientranti nel Piano dell'Offerta Formativa;
- il sostegno alla gestione dei servizi per l'infanzia, in particolare è stato garantito supporto al personale ATA della Scuola dell'Infanzia Statale nei servizi di custodia e pulizia mettendo a disposizione personale comunale e progettando ed attivando PUC (progetti di utilità collettiva svolti attraverso volontari beneficiari di rdc); è stato inoltre finanziato il progetto di ampliamento orario di apertura proposto dalla scuola materna paritaria.

Il "sostegno alla genitorialità" ha riguardato una vasta gamma di azioni e di servizi volti a supportare i genitori nello sviluppo di competenze, nell'acquisizione di consapevolezza del ruolo, e nella conciliazione del tempo casa-lavoro. Si segnala:

- presso il nido “La carica dei 101”, affidato in concessione alla Sodexo Italia SPA, la realizzazione dello sportello ascolto, dell’introduzione degli orari flessibili e del PT verticale, della divulgazione della campagna nuovi nati e della realizzazione di incontri formativi rivolti ai genitori del servizio ed aperti alla cittadinanza, realizzati con modalità da remoto da formatori qualificati;
- la realizzazione presso la scuola materna paritaria di un progetto di prolungamento dell’orario di apertura finalizzato a garantire la qualità dell’offerta formativa ed il sostegno alle famiglie in termini di conciliazione vita – lavoro, che prevede l’apertura della scuola dalle 8.00 alle 16.00, pur in assenza del servizio di pre – scuola;
- la realizzazione di interventi volti a favorire la partecipazione ai centri estivi: sono stati garantiti contributi per il pagamento delle rette di frequenza del centro estivo dedicato ai bambini frequentanti la Scuola Materna Paritaria, il centro estivo organizzato dal gestore del centro polisportivo comunale e il centro estivo organizzato dalla Parrocchia; per l’intero mese di luglio è stato inoltre organizzato un centro estivo comunale presso la Scuola dell’infanzia statale;
- si è data continuità ai servizi di pre/post scuola per la scuola primaria, che garantiscono l’accoglienza e la sorveglianza dei bambini nei locali scolastici prima dell’orario di inizio o al termine delle attività educative e/o didattiche intrattenendoli con apposite attività ludico ricreative, sono stati garantiti nei giorni dal lunedì al venerdì, prevedendo anche il servizio di assistenza alla mensa per i bambini frequentanti l’orario ridotto;
- presso la Scuola Primaria e Secondaria è stato attivato lo SPORTELLLO ASCOLTO, condotto da uno psicologo specializzato che offre colloqui di orientamento, sostegno e counseling individuale ad insegnanti, studenti, genitori, configurandosi, tra l’altro, come servizio di sostegno alla funzione genitoriale sia attraverso consulenze “a richiesta” da parte delle famiglie interessate sia mediante la possibilità di interventi di prevenzione selettiva mirati a situazioni di disagio segnalate dalla scuola stessa;
- si è data inoltre continuità allo SPORTELLLO PEDAGOGICO rivolto ad insegnanti e genitori di Scuola primaria e Infanzia, tenuto da un operatore avente titolo di PSICOPEDAGOGISTA;
- per le famiglie straniere è presente il servizio di MEDIAZIONE CULTURALE e FACILITAZIONE LINGUISTICA;
- a supporto delle famiglie fragili sono stati attivati interventi educativi (ADM) volti a sostenere il minore a domicilio, all’interno del nucleo familiare, con l’obiettivo di rinforzare le capacità genitoriali e accompagnare e sviluppare le competenze del minore e del nucleo in modo da prevenire, contenere e possibilmente superare le situazioni di disagio;
- per i nuclei seguiti dal servizio tutela minori, è stata confermata la disponibilità del Centro Civico Comunale per lo svolgimento di interventi di SPAZIO NEUTRO.

In ottica di sviluppo di comunità, occorre segnalare, anche se non propriamente inerente al sostegno alla genitorialità, l’avvio di un laboratorio di autodifesa, in collaborazione con la Coop. Lule di Abbiategrasso che si svolge presso la palestra della scuola primaria per ragazzi e ragazze dai 12 ai 17 anni, avviato all’esito di un percorso di educativa di strada. Si tratta infatti di attività di interesse degli stessi ragazzi, organizzata al fine di favorire il coinvolgimento e la partecipazione come prevenzione del disagio giovanile.

Il sostegno alle famiglie ha avuto anche natura di carattere economico: sono stati garantiti i contributi comunali a scomputo della retta del nido, della scuola materna paritaria e del buono pasto calcolati in base all’ISEE; sono state erogate le borse di studio destinate agli studenti meritevoli frequentanti la scuola secondaria di primo grado di Motta, ed è stata garantita la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole Primarie.

Sempre a supporto della famiglia e specificatamente quelle interessate da un nuovo nato, si è provveduto a gestire le domande INPS di assegno di maternità per le madri che non beneficiano del trattamento indennità di maternità, per un totale di n. 12.

Nell’anno 2022 si è gestita anche la pratica di n. 1 nucleo per l’attribuzione assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori, in quanto la misura è stata sostituita dall’assegno unico.

I servizi sociali si rivolgono ad una platea di soggetti di norma interessati da una situazione di disagio, bisogno e comunque di necessità di superamento di una condizione di difficoltà e/o vulnerabilità, anche temporanea; assumono pertanto centrale importanza la qualità, la continuità e l'effettività dei servizi. In tale ottica, è stato consolidato il lavoro di rete avviato in periodo pandemico, mettendo a sistema gli interventi attivati, e a tal fine si è data continuità alla collaborazione con la Parrocchia stipulando apposita convenzione per l'attuazione di interventi di solidarietà e sostegno materiale e morale di soggetti in stato di bisogno attraverso l'operato dei volontari della Caritas Parrocchiale.

Con i fondi comunali appositamente erogati, la Caritas ha provveduto ad acquistare generi alimentari di prima necessità, pacchi alimentari, carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari da destinare a famiglie bisognose, ha inoltre provveduto al pagamento di utenze domestiche indispensabili.

È stato riattivato un corso di lingua italiana per stranieri.

La Caritas e il Servizio Sociale Comunale hanno collaborato per fornire una capillare ed efficace risposta al bisogno della comunità, e per una gestione oculata e orientata delle risorse e una riduzione degli sprechi. A tal scopo si sono svolti alcuni momenti di confronto tra il Servizio Sociale e la Caritas.

Nell'anno 2022 si è data continuità agli interventi di natura economica ed ai servizi gestiti a livello di ambito: sono stati erogati i buoni sociali a favore di anziani e disabili in condizione di fragilità (Misura B2) e i buoni/contributi per la Misura DOPO DI NOI, entrambi finanziati con il Fondo non autosufficienze; per quanto attiene le politiche abitative è stato gestito il Bando Regionale per EMERGENZA ABITATIVA e MOROSITA' INCOLPEVOLE.

Si è data continuità al servizio distrettuale sportello badanti e stranieri.

Sono stati mantenuti, ed in alcuni casi implementati in termini di risorse disponibili, tutti gli interventi a favore della popolazione fragile già attivati direttamente dal comune negli anni precedenti.

Il Comune è intervenuto con contributi straordinari per il sostegno di soggetti e nuclei familiari in difficoltà nel pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche. Grazie ai fondi statali erogati ai sensi dell'articolo 2 del decreto-legge 23 novembre 2020, n. 154 recante "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", si è data continuità all'erogazione di buoni spesa a sostegno dei soggetti più svantaggiati per l'acquisto di prodotti alimentari e generi di prima necessità attraverso carta prepagata.

Le risorse di cui all'art. 53 del D.L. n. 73/2021, convertito nella Legge 23/7/21, n. 106 sono state destinate all'assegnazione di contributi economici a favore di persone e/o famiglie in situazione di disagio economico a titolo di rimborso a fondo perduto delle utenze domestiche quali acqua, gas, energia elettrica.

Si è intervenuti inoltre con l'erogazione di contributi ad integrazione della retta di ricovero di anziani residenti ospiti di RSA, ad integrazione del costo pasto a domicilio e del costo SAD, ad integrazione della retta di frequenza di persone disabili presso i CDD e CSE e SFA del territorio.

Sono stati mantenuti costanti rapporti con il servizio Tutela Minori al fine di un monitoraggio e aggiornamento sui casi in carico; si provveduto al pagamento della retta di minori collocati in comunità e alla predisposizione di progetti di proseguo amministrativo e sono stati inoltre attivati interventi domiciliari e di spazio neutro con l'assegnazione di educatori professionali.

È stato garantito anche il servizio di Sportello lavoro presso la sede comunale, ed è stata espletata nuova procedura con cui si è inteso aumentare le ore di apertura e implementare i servizi resi, prevedendo, oltre l'attività di informazione sulle opportunità di lavoro offerte dal territorio, anche attività di orientamento su lavoro, scuola e formazione.

Oltre che a favore dell'Associazione Croce Azzurra, i locali del consultorio comunale sono stati messi a disposizione di soggetti operanti nel settore sanitario, ed è stato garantito il servizio di sportello informativo presso il consultorio.

I locali del Centro Civico Comunale sono stati sede degli sportelli di servizio al cittadino gestiti dai CAAF del territorio.

Si è data continuità alla realizzazione di PUC (Progetti di utilità collettiva) legati alla misura del RdC (Reddito di cittadinanza) inteso come sostegno economico accompagnato da servizi personalizzati

per l'inclusione sociale e lavorativa, con l'obiettivo di lavorare sull'autonomia del nucleo familiare del beneficiario.

Sono stati predisposti i Progetti Utili alla Collettiva coordinandosi con i Responsabili dei Servizi/Settori dell'Ente, e individuando le attività a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità, tenuto conto anche delle opportunità che le risposte a tali bisogni offrono in termini di crescita delle persone coinvolte.

In particolare, sono stati attivati PUC con la scuola al fine di dare supporto al personale scolastico nelle fasi di entrata ed uscita da scuola, nell'attività di riordino e pulizia degli spazi scolastici interni, dei giardini adiacenti le scuole, delle aree esterne delle scuole, delle palestre, delle aule del pre e post scuola, del refettorio.

Alcuni volontari hanno affiancato gli agenti di polizia locale nella gestione della viabilità in entrata ed uscita dalla scuola e del mercato settimanale.

È stato attivato un PUC attraverso cui si è collaborato con i medici di base per la gestione delle prenotazioni e del triage presso il consultorio comunale in occasione della campagna vaccinale antinfluenzale.

Alcuni volontari si sono alternati nell'attività di supporto al personale che gestisce la piattaforma ecologica per l'accoglienza e contingentamento dell'utenza che accede alla piattaforma ed informazione ed indirizzo dell'utenza al corretto conferimento dei rifiuti o frazioni di rifiuti negli appositi contenitori per la raccolta differenziata.

Una volontaria è stata impiegata nel supporto del SUAP nella gestione dei buoni acquisto relativi all'iniziativa COMPRO A MOTTA che il comune ha promosso al fine di sostenere le piccole realtà commerciali del paese gravemente penalizzate dalla crisi economica conseguente alla pandemia.

Sono state espletate tutte le procedure finalizzate alla partecipazione al bando per l'attivazione del servizio civile universale. Nell'anno 2022 hanno svolto servizio due volontari presso la biblioteca comunale e presso il settore gestione del territorio. Sempre nell'anno 2022 si è progettato l'avvio del servizio civile a far tempo da giugno 2023, prevedendo la presenza di tre volontari di cui uno per il Settore Ambiente e due per il Settore Educazione; uno dei due volontari sarà impiegato in un progetto di "Cittadinanza Digitale". A fine 2022 si è aderito alla progettazione del servizio civile 2023 che si svolgerà verosimilmente a far tempo da giugno 2024 e si sono confermati tre progetti, uno inerente al Settore Ambiente e due al Settore Educazione.

Sono stati attivati due progetti di messa alla prova a valere sulla convenzione con il Tribunale di Milano stipulata nel febbraio 2019: il primo da marzo a settembre 2023 e il secondo da ottobre a dicembre 2023.

In ordine all'assegnazione di orti sociali, si è provveduto ad una ricognizione delle assegnazioni, alla convocazione dell'Assemblea degli ortisti al fine della nomina dei rappresentanti, ed alla tenuta dei contatti con gli assegnatari.

ALTRE ATTIVITA' RIVOLTE AI MINORI - Programma SperimentAmici – E-state E +Insieme

Si devono segnalare le attività collegate all'attuazione del Programma "Speriment-AMICI. Dal singolo al gruppo per crescere insieme", realizzato nell'anno 2022 grazie alla partecipazione al Bando di Regione Lombardia "E-State e + insieme", rivolto ai minori da 0 a 17 anni. Uno dei principali obiettivi del progetto è incentivare le relazioni sociali, promuovere il benessere psico-fisico dei minori, riducendo le distanze sociali e il malessere che l'emergenza sanitaria ha intensificato in questi anni.

Il programma presentato a Regione Lombardia è stato finanziato per un valore complessivo di € 52.500, di cui € 42.000 quale contributo regionale e la restante parte di € 10.500 come quota di cofinanziamento.

Il programma si è concretizzato in esperienze/interventi gratuiti diretti a sostenere e promuovere il pieno sviluppo della persona, l'integrità fisica dei minori, nonché a facilitarne lo sviluppo armonioso della personalità.

Attraverso la costituzione di una rete di 9 partner tra cui la Scuola, Enti del terzo settore e associazioni sportive (vedi Accordo di partenariato approvato con GC n. 88/2022) è stato possibile

realizzare laboratori e attività complementari rispetto all'offerta dei servizi già in essere sul territorio comunale e a fruizione gratuita.

Si elencano le attività organizzate e le fasce d'età:

- Corso di "Swim ability", svolto in piscina con lezioni individuali di nuoto a bambini e ragazzi con disabilità o disagio. Età dai 7 ai 13 anni;
- Corso di Basket, svolto in palestra. Età dagli 8 ai 10 anni;
- Corso di Danza coreografica, organizzato al Centro civico il sabato pomeriggio. Età dai 6 ai 16 anni;
- Interventi di tutoring lab, rivolti a minori dai 6 ai 14 anni a scuola in orario extrascolastico;
- Interventi diretti agli adolescenti nella scoperta di sé, del loro io attraverso sia momenti introspettivi sia di relazione con i pari. Il progetto è stato realizzato al PIG per i ragazzi dagli 11 ai 17 anni;
- Laboratori musicali e teatrali, organizzati a scuola in orario extrascolastico e in oratorio. Età dai 9 ai 15 anni;
- Laboratori di cucito creativo, organizzati presso la sede dell'associazione attuatrice. Età dai 7 ai 12;
- Spazio – Gioco "Le stelline nello spazio", svolto al Centro civico il lunedì e il venerdì per bambini dai 12 mesi ai 3 anni.

Le attività si sono svolte a partire dal settembre 2022 e termineranno entro il 31 marzo 2023, salvo diverse disposizioni regionali.

Si procede all'analisi dettagliata dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali attribuiti con il PRO 2021:

OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Titolo: Indagine sulla soddisfazione e sulla qualità dei servizi resi: refezione scolastica, asilo nido, pre e post scuola a.s. 2021/2022

Sono state eseguite indagini di gradimento che monitorano la qualità percepita dagli utenti di alcuni Servizi e offrono elementi utili per sviluppare azioni di miglioramento.

Sodexo SpA, gestore del nido d'infanzia, al termine dell'a.e. 2021/2022 (maggio), ha effettuato, su richiesta dell'ente e come previsto da contratto, un'indagine di rilevazione della qualità del servizio percepita dai genitori dei bambini frequentanti, ed ha trasmesso copia delle schede di rilevazione e report di analisi dei dati.

L'indagine si è svolta attraverso la somministrazione di questionario da compilarsi in forma anonima. La scala di valutazione del questionario prevedeva un intervallo di valori da molto insoddisfatto, insoddisfatto, soddisfatto e molto soddisfatto, inoltre, era data l'opportunità ai genitori di aggiungere suggerimenti e note in calce al questionario. Gli elementi oggetto di valutazione sono stati i seguenti:
Metodi educativi e didattici: Il percorso di ambientamento del bambino - metodi educativi e didattici adottati- Le iniziative e i laboratori proposti ai bambini - Il materiale didattico e le attività - L'organizzazione degli spazi

La giornata al nido: Il momento dell'accoglienza - Il momento del ricongiungimento - L'informazione rispetto allo svolgimento della giornata del bambino

Il livello di professionalità del team: Coordinatrice del servizio – personale Educativo – Personale di cucina – personale di supporto

L'attenzione verso i genitori : l'adeguatezza degli orari rispetto alle esigenze – il coinvolgimento nelle attività del nido – le iniziative e i laboratori proposti ai genitori – i colloqui individuali con la coordinatrice – i colloqui individuali con le educatrici

Sono rientrati 32 questionari su 36 consegnati. I dati sono stati analizzati anche in confronto con l'indagine dell'anno educativo precedente.

Si riporta di seguito un breve commento sui dati emersi.

I genitori hanno valutato positivamente i servizi: l'item relativo al "giudizio complessivo" vede il 50% delle famiglie molto soddisfatte e l'altro 50% soddisfatte. Il valore relativo al giudizio complessivo risulta più che positivo, anche se con percentuali differenti rispetto all'anno precedente (64,7% delle famiglie "molto soddisfatto" e 35,3% "soddisfatto"), probabilmente a causa della pandemia e dei rigidi protocolli di sicurezza che hanno influito sull'organizzazione del servizio, in particolare per quanto riguarda la presenza dei genitori al nido e le procedure di ingresso e uscita (il quotidiano e ripetuto controllo del Green Pass e la necessità del personale educativo di accelerare i momenti di ingresso e uscita al fine di non creare troppo affollamento nei locali, hanno ridotto drasticamente i tempi di comunicazione e condivisione verbale durante l'arrivo e il congedo dei bambini).

Grazie all'implementazione dell'uso costante e continuo della piattaforma digitale Padlet, l'équipe del nido è riuscita comunque a condividere concretamente le proposte educative della programmazione annuale.

I risultati dell'indagine sono stati trasmessi (nota del 24 giugno) ai membri del Comitato di gestione del Nido d'Infanzia, composto da rappresentanti del Consiglio Comunale e rappresentanti dei genitori, che ha tra i propri compiti la vigilanza sul corretto funzionamento del servizio e sull'attuazione del progetto educativo e gestionale.

Successivamente, tali dati sono stati oggetto di confronto e valutazione del sopra citato Comitato riunitosi in presenza in data 5 dicembre.

Sodexo SpA, gestore del servizio di mensa scolastica, al termine dell'a.s. 2021/2022 (maggio), ha effettuato, su richiesta dell'ente, e come previsto da contratto, un'indagine di rilevazione della qualità del servizio percepita dagli insegnanti della Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, e dagli alunni della Scuola primaria e Secondaria. In conseguenza della pandemia, l'indagine non è stata effettuata attraverso la somministrazione a tutti gli iscritti al servizio di un questionario cartaceo, ma è stato utilizzato un questionario on-line, anonimo e richiedente pochi minuti per la sua compilazione. Sono state fornite alle insegnate dettagliate informazioni per la compilazione: per completare il questionario era sufficiente cliccare sul link fornito, oppure inquadrare il QR Code riportato con lo smartphone. Gli insegnanti avrebbero dovuto raccogliere anche l'opinione degli studenti, mediante un breve momento di confronto con loro, durante il quale raccogliere il loro giudizio sui diversi aspetti del servizio di ristorazione. Per ogni domanda del questionario era possibile inserire la media delle loro valutazioni. I questionari sono stati resi disponibili per la compilazione dal 16 al 31 maggio 2022.

La scala di valutazione del questionario prevedeva un intervallo di valori da molto insoddisfatto, insoddisfatto, soddisfatto e molto soddisfatto.

Gli elementi oggetto di valutazione sono stati i seguenti:

Grado di soddisfazione rispetto a: Varietà del menu-Adeguatezza delle porzioni servite-Presentazione e aspetto generale dei piatti serviti-Gusto e sapore delle ricette (primi, secondi, contorni) -Temperatura del cibo-Disponibilità di informazioni sul menu servito-Cortesie e professionalità del personale durante il pranzo-Velocità del servizio-Pulizia degli ambienti e delle stoviglie-Comfort della sala da pranzo (colori, decorazioni, tavoli e sedie, ecc.)

Gradimento rispetto a: Primi piatti di pasta comprese lasagne, ravioli, ecc. - Primi piatti di riso e risotti - Zuppe/minestre- Piatti di carne bianca-Piatti di carne rossa-Piatti di pesce-Legumi-Verdure cotte-Verdure crude-Frutta fresca-Ricette internazionali-Ricette regionali.

Al questionario hanno risposto complessivamente solo 9 insegnanti della Scuola Primaria che hanno espresso il seguente giudizio complessivo: 8 soddisfatto e 1 non soddisfatto, e due alunni della scuola primaria che hanno espresso soddisfazione per il servizio. Non hanno risposto gli insegnanti della scuola dell'infanzia e secondaria e gli alunni della scuola secondaria.

Purtroppo, data praticamente la mancata adesione alla proposta di valutazione, l'indagine è risultata non indicativa.

Il 30 novembre si è tenuta la commissione mensa, a cui partecipano rappresentanti degli insegnanti che fruiscono del servizio e rappresentanti dei genitori dei tre plessi scolastici che, in qualità di membri della commissione, hanno la possibilità di monitorare personalmente la qualità del servizio, visitando i locali refettorio e cucina nonché mangiando in mensa al fine di valutare anche la "condizione generale" del pasto (qualità, condimento, porzioni e temperature). Il servizio risulta molto

apprezzato ed è stato rilevato altresì un miglioramento della qualità delle pietanze proposte. È risultato che i bambini in generale apprezzano il servizio; la rappresentante della ditta Sodexo, gestore del servizio di refezione, si è impegnata a risolvere la criticità rilevata raccomandando al personale maggiore attenzione alle porzioni e all'impattamento. Si è inoltre proposto di organizzare momenti formativi per i genitori al fine di educare ad una sana ed equilibrata alimentazione. La formazione si svolgerà nella primavera.

L'indagine di soddisfazione dell'utenza dei servizi di pre e post scuola, richiesta al committente in data 12 maggio, non è stata formalmente effettuata tramite strumenti di rilevazione ufficiali, in quanto nell'a.s. 2021/2022, causa pandemia, il servizio si è svolto in maniera ridotta e saltuaria. A settembre, a seguito di gara di affidamento, è entrato in vigore un nuovo contratto; pertanto, l'indagine è stata programmata entro la fine del corrente anno scolastico.

Si rileva comunque la tenuta da parte dell'ufficio di un costante confronto con il gestore del servizio che ha attivato canali, anche informali, di comunicazione con e dall'utenza al fine della tempestiva risoluzione di criticità.

OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

Titolo: Controllo della regolare tenuta della sezione amministrazione trasparente ai fini della completezza e verifica conclusiva (PTPCT)

Sulla base dell'Allegato 1, del PNA 2019, le fasi della mappatura dei processi sono tre:

- 1. l'identificazione;**
- 2. la descrizione;**
- 3. la rappresentazione.**

Per quanto di competenza del Settore, si è provveduto all'aggiornamento della mappatura dei processi e dei procedimenti per aree di rischio di cui all'art. 1 comma 16 Legge 190/2012, Allegato 2 del Piano Nazionale Anticorruzione.

Per la mappatura dei processi, si è provveduto alla compilazione di apposita griglia, pubblicata sul sito del Comune, con l'identificazione dei procedimenti, la rappresentazione dei processi collegati e per ogni processo la suddivisione in fasi e attività inerenti.

Si è provveduto agli adempimenti previsti dalla delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021:

- 1) pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" – sottosezione di secondo livello "Criteri e modalità" degli atti in cui sono definiti criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni;
- 2) costante pubblicazione e aggiornamento in Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" – sottosezione di secondo livello "Atti di concessione" degli atti di concessione di benefici superiori a mille euro nel corso dell'anno solare nei confronti di un unico beneficiario. Gli elementi informativi che sono stati pubblicati sono:
 - a) il nome dell'impresa, dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario (fatti salvi i dati identificativi di persone fisiche destinatarie di contributi)
 - b) l'importo del vantaggio economico elargito
 - c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
 - d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
 - e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa Maddalena Donà